



山西大同大学 教 务 部

SHANXI DATONG UNIVERSITY

山西大同大学关于为往届毕业生线上办理 毕业（学位）证明的通知

各位校友：

为进一步优化服务流程，提高办事效率，为广大校友提供更加便捷的服务，我校现开通毕业（学位）证明网上办理渠道。相关事项通知如下：

一、办理对象

因工作等原因需办理毕业证明或学位证明的往届毕业生。

二、线上办理流程

（一）申请办理毕业（学位）证明所需提交电子材料：

1. 办理证明申请表（pdf 版）；
2. 大同大学档案馆复印当年本人毕业证（学位证）签发登记表；
3. 本人身份证扫描件；
4. 教育部学历在线验证报告（办理毕业证明提供，学信网自行下载）；
5. 教育部学位在线验证报告（办理学位证明提供，学信网自行下载）。

（二）邮箱地址：

相关材料发送至：sxdt dxjwcxjk10120@163.com。

三、受理时间及方式

收到邮件后在每月的 15 日和 25 日两个时间点集中办理。
工作人员按照发件人地址将所需证明电子版发送到该邮箱。

四、注意事项

1. 提交材料需清晰、完整，格式为 PDF 文件，所有材料放在一个文件夹中，文件夹命名为“张某毕业证明办理材料”。
2. 证明材料如需纸质版原件，须在邮件中给出详细的收件地址、收件人联系电话等，我们将通过快递的方式送达，快递费用自理。
3. 因材料提交不全或有误、信息不准确等导致办理失败，由此产生的后果由本人承担。

请有需要的毕业生按要求提供材料办理，感谢配合！

